**Strategie předcházení školní neúspěšnosti**

Strategie předcházení školní neúspěšnosti Střední školy průmyslové a umělecké, Opava vychází z vyhlášky č. 27/2016 sb.

**Školní neúspěšnost**

je situace, kdy má žák špatný prospěch a tento fakt nesouvisí s intelektovými schopnostmi žáka. Na školní neúspěch má vliv mnoho proměnných. Osobnost žáka, jeho zdravotní stav, rodinné a mimoškolní prostředí, samotný výchovně vzdělávací proces ve škole.

Výkon žáka může být snížen nízkou sebedůvěrou, negativním sebehodnocením či postojem ke škole a emočními, zdravotními či rodinnými problémy.

Při řešení školní neúspěšnosti je nezbytná spolupráce školy, dalších odborníků, rodiny a samotného žáka.

**Mezi nejčastější příčiny školního neúspěchu patří:**

* Sociální nevyzrálost.
* Narušené kognitivní schopnosti žáka.
* Dlouhodobá absence.
* Záškoláctví.
* Poruchy učení, poruchy chování, jiná zdravotní omezení a znevýhodnění.
* Náročná životní situace.
* Nesystematická příprava.
* Malá motivace, nedostatečná vůle, malá či žádná odpovědnost.
* Zdravotní problémy.
* Chybějící spolupráce se zákonnými zástupci.

**Při předcházení školní neúspěšnosti je velmi důležité sledovat**

* Pravidelnou docházku žáka do školy.
* Jeho přípravu na vyučování.
* Plnění zadaných úkolů.
* Ověřování získaných znalostí a dovedností.
* Propojení s dalšími předměty a jejich aplikace v praxi.

**Za školní neúspěšnost v naší škole považujeme situace, kdy:**

a) se žákův prospěch v předmětu nebo ve více předmětech výrazně zhorší o 2 stupně (nebo více) ve čtvrtletí nebo pololetí;

b) žák ve čtvrtletí nebo pololetí neprospívá v jednom předmětu nebo ve více předmětech (4‐5, 5).

**Postup:**

1. 2 týdny před uzavřením klasifikace si každý vyučující vyplní tabulku v dokumentu ***Žák ohrožený školním neúspěchem výpis***, který je přístupný online: www.sspu-opava.cz/předtisky.
2. Vyučující provede pohovory s žáky, které si určí jako žáky ohrožené školním neúspěchem.
3. Vyplněný dokument poskytne v kopii výchovnému poradci.
4. U nezletilého žáka o pohovoru a studijním výsledku vyučující informuje zprávou ve ŠOL zákonného zástupce žáka. Zákonný zástupce je vyzván, aby se dostavil v termínu školních pohovorů a situaci probral osobně s daným vyučujícím. Nebo po domluvě v jiném termínu.

**Pokud tato opatření nemají efekt a žákův prospěch se nelepší:**

1. Informuje o stavu třídního učitele a výchovného poradce.
2. Proběhne pohovor s žákem, vyučujícím, třídním učitelem a výchovným poradcem, v případě potřeby i metodikem prevence (nemusí se účastnit všichni jmenovaní).
3. Bude vyplněn dokument ***Záznam o pohovoru s žákem***, který je přístupný online:   
   www.sspu-opava.cz/předtisky.
4. Dle závažnosti bude na pohovor přizván i zákonný zástupce.

V rámci strategie předcházení školní neúspěšnosti spolupracuje výchovný poradce se školním metodikem prevence. V případě potřeby či zájmu výchovný poradce nabízí žákovi a jeho zákonným zástupcům zprostředkování spolupráce s odborníky z PPP a SVP. Ve spolupráci s třídními učiteli a vyučujícími zajišťuje žákům s SPU poskytování doporučených podpůrných opatření.

**Formy a metody práce využívané při předcházení a řešení školní neúspěšnosti:**

Pro efektivitu poskytnutých podpůrných opatření jsou podstatné především formy a metody práce využívané učitelem, ke kterým patří zejména:

* podpůrný studijní plán, tj. stanovení přiměřeného obsahu učiva – učitel stanovuje obsah učiva určený k osvojení v rozsahu, který odpovídá žákovým vzdělávacím možnostem (intelektovým i sociálním);
* zadávání pravidelných úkolů vycházejících ze stanoveného obsahu učiva, tj. podpůrného plánu – zadání práce pro domácí přípravu ‐ dílčí úkoly odpovídající žákovým vzdělávacím možnostem;
* možnost plnit zadané úkoly ve volných hodinách ve škole, možnost doučování;
* užívání podpůrných aktivit – oznámení písemné práce, stanovení termínu zkoušení z konkrétního učiva, umožnění opakovaného opravného pokusu;
* používání podpůrných pomůcek při samostatné práci – přehledy, tabulky, kalkulačky, nákresy, aj. dle charakteru předmětu, které pomohou žákovi lépe se orientovat v učivu;
* individuální práce se žákem v rámci individuálních konzultací i v rámci vyučovací hodiny – pomoc žákovi odstranit výrazné mezery v učivu, podpora při výuce při výkladu nového učiva;
* domluva konzultačních hodin, kdy si učitel zve žáka na konkrétní termín v případě, že žák potřebuje opakovaně vysvětlit probírané učivo, učitel zve rodiče současně se žákem, aby je informoval o pravidlech práce, aby se s rodiči dohodl, jak mohou své dítě podpořit. Při selhání všech výše zmíněných podpůrných opatření je nezbytné opakování ročníku.

V Opavě dne 1. 9. 2023

Vypracoval výchovný poradce MgA. Lenka Szwedová