



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát  
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-258/24-T  
Sp. zn. ČŠIT-S-46/24-T

Název	<b>Střední škola průmyslová a umělecká, Opava, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Praskova 399/8, 746 01 Opava</b>
E-mail	<b>sspu@sspu-opava.cz</b>
IČO	<b>47 813 121</b>
Identifikátor	<b>600 017 338</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Ing. Vítězslav Doleží</b>
Zřizovatel	<b>Moravskoslezský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Praskova 399/8, Opava Praskova 373/10, Opava Janská 1849/30, Opava</b>
Inspekční činnost na místě	<b>6. 2. 2024 – 9. 2. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Střední škola průmyslová a umělecká, Opava, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy.

Ve školním roce 2023/2024 střední škola poskytovala vzdělávání v pěti oborech vzdělání, dva obory technického zaměření: 18-20-M/01 Informační technologie se zaměřením na počítačové sítě a programování a 23-41-M/01 Strojírenství se zaměřením na výpočetní techniku a tři obory s uměleckým zaměřením: 82-41-M/04 Průmyslový design, 82-41M/05 Grafický design a 82-41-M/08 Tvorba hraček a herních předmětů.

V době inspekční činnosti bylo v 16 třídách střední školy zapsáno 387 žáků, z toho bylo identifikováno 33 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým byla poskytována podpurná opatření v rozsahu 1. – 5. stupně, z toho tři žáci byli vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Od poslední inspekční činnosti došlo k nárstu počtu žáků (15 %) i pedagogických pracovníků (18 %).

Součástí školy jsou dvě místa poskytovaného vzdělávání, školní dílny na ulici Janská 1849/30 a laboratoře a učebny informačních technologií na ulici Praškova 373/10. Škola nemá vlastní jídelnu, žáci se mohou stravovat v nedalekých školských zařízeních.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy, který je své funkci od roku 2014, vypracoval reálnou koncepci školy. Koncepce rozvoje školy vypracovaná na období 2023–2029 stanovuje priority rozvoje, které pomáhají škole pružně reagovat na změny na trhu práce a nové trendy vyučovaných oborů. Stanovené cíle byly naplňovány v oblasti zkvalitňování materiálních podmínek vzdělávání, udržení úspěšnosti u maturitní zkoušky, v propojení teoretické výuky s praxí díky napojení na partnery z řad firem, modernizace výuky a zajištění odborného vzdělávání odborníky. Škola klade na spolupráci s firmami velký důraz s ohledem na odborný rozvoj žáků i jejich budoucí profesní zaměření. Ke zkvalitnění vzdělávání výrazně přispívá spolupráce s mnoha externími partnery, která je zaměřena na rozvoj praktických dovedností žáků. Partneři umožňují žákům praxi v reálných provozech, podílejí se na besedách nebo odborných exkurzích. Rovněž spolupráce umělecké rady a vedení školy je významná nejen v plnění vize školy, ale v oblasti uměleckého vzdělávání a přípravě klauzurních prací.

Ve škole je uplatňováno vícestupňové řízení, na kterém se podílí ředitel školy a dva zástupci podle oborového složení. Řízení školy je funkční a přehledné, ale v nastavení kontrolního systému byly zjištěny drobné nedostatky v oblasti administrace úrazů. Komunikace mezi vedením školy a pedagogy probíhá na jednáních provozních porad a pedagogických rad, neformálně při každodenních osobních setkáních a v rámci pravidelných předmětových komisí. Na základě hospitační činnosti vedení školy je pedagogům poskytována zpětná vazba. Hospitační činnost je však méně zaměřena na metody, formy a motivační techniky výuky a formativní hodnocení. Školní parlament nabízí vedení náměty ohledně zkvalitnění podmínek pro vzdělávání (např. relaxační koutky).

Pedagogický sbor je v posledních pěti letech stabilní, ředitel vytváří dostatečný prostor pro jejich samostatnost a seberealizaci. Nastupujícím pedagogům je věnována náležitá pozornost a podpora ze strany vedení i zkušených pedagogů. Pro výuku se podařilo získat odborníky z praxe, což vedlo ke zkvalitnění odborné výuky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno průběžně na základě zájmu pedagogů a potřeb školy, i s ohledem na vyvážené zastoupení všech vzdělávacích oblastí.

Školní poradenské pracoviště pracuje v optimálním složení. Výchovná poradkyně aktivně vyhledává žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťuje informovanost pedagogického sboru a spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Případné vážnější problémy řeší výchovné komise. Školní metodička prevence se zaměřuje preventivními programy na aktuální potřeby školy a jejich realizace probíhá v rámci výuky i formou mimoškolních akcí sportovního, kulturního a charitativního zaměření. Jednorázové i dlouhodobé aktivity směřují k minimalizaci rizikových jevů. Adaptační kurzy pro nastupující žáky podporují vytváření zdravých vztahů v rámci školního kolektivu. Třídnické hodiny jsou zařazovány pravidelně pro všechny třídy jednou za pololetí, jinak dle potřeb třídního učitele.

Vícezdrojové financování, zapojení do projektů a iniciativní přístup vedení školy v oblasti získávání dalších finančních prostředků umožňuje úspěšně realizovat vzdělávací programy. Ředitel školy účelně hospodáří s finančními prostředky – státního rozpočtu, zřizovatele, projektové činnosti, vlastních zdrojů a dárců, které využívá pro realizaci strategických oblastí rozvoje školy a jejich priorit zaměřených na vybudování zázemí pro žáky, modernizaci prostor a zkvalitnění výchovy a vzdělávání. Díky těmto aktivitám mohla škola uskutečnit zahraniční výjezdy žáků i pedagogů na odborné a jazykové kurzy a stáže, zapojit do vzdělávání odborníky z praxe, umožnit pedagogům účast na akcích dalšího vzdělávání nebo zapojit rodilého mluvčího do výuky. Prostorové podmínky ve školních dílnách a v hlavní budově školy pro umělecké obory nejsou optimální. V ateliéru jsou často vzdělávány dvě skupiny žáků různých předmětů, což omezuje tvorbu žáků na malorozměrné objekty nebo nelze použít dvě různé technologie. Naprosto chybí skladovací a archivační prostory. Ředitel školy má částečné řešení v podobě renovace nyní nevyužitých prostor v suterénu hlavní budovy školy, ale dokončení realizace závisí na investicích zřizovatele. Škola také bojuje s vlhkostí budov.

Vedení školy také systematicky usiluje o vytvoření vhodných podmínek pro zajištění psychického i fyzického bezpečí žáků. Ke školním úrazům dochází zejména v tělesné výchově a při sportovních aktivitách. V knize úrazů jsou evidovány všechny úrazy a drobná poranění žáků, ke kterým došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Žáci jsou seznamováni se školním řádem a způsobem přiměřeným jejich věku seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Škole bylo doporučeno zpracovávat analýzu školní úrazovosti. Nadále je žádoucí se zabývat riziky, věnovat pozornost příčinám a okolnostem vzniku školních úrazů a přijímat adekvátní opatření.

Školní stravování je pro žáky střední školy zajištěno smluvně v docházkové vzdálenosti na ulici Komenského a Matiční. Soukromý subjekt v budově školy provozuje školní bufet a nápojový automat.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh vzdělávání žáků byl sledován ve všeobecně vzdělávacích i odborných předmětech ve všech vyučovaných oborech vzdělávání. Hospitovaná výuka probíhala v příznivé pracovní atmosféře se vzájemným respektem mezi učiteli a žáky. Partnerský přístup pedagogů přispíval k rozvoji sociálních a komunikačních kompetencí žáků. Nebyly zaznamenány žádné kázeňské problémy či narušování průběhu výuky. Vzdělávací cíle vycházely z očekávaných výstupů uvedených ve školních vzdělávacích programech a směřovaly především k získávání či upevňování znalostí a dovedností žáků, postojová složka byla zařazena pouze ojediněle. Se vzdělávacími cíli pracovali většinou učitelé, žáci spíše ojediněle. Nejčastěji zařazovanou formou výuky byla frontální výuka, většinou výklad

učitele v kombinaci se samostatnou prací žáků nebo prací ve dvojicích, v některých hodinách byla zařazena skupinová práce. K vyhledávání, vyhodnocení a používání informací z různých zdrojů byli žáci systematicky vedeni spíše v odborném vzdělávání. V průběhu sledovaných hodin učitelé v malé míře využívali možnosti diferencovat úkoly podle individuálních potřeb žáků. Vyučující nevěnovali dostatečnou pozornost reflexi průběhu výuky v jejím závěru, většinou pouze shrnuli učivo, které bylo probráno, žáci se do hodnocení aktivně nezapojovali.

V jazykovém a společenskovedním vzdělávání vyučující správně pracovali se vzdělávacím obsahem. Důraz byl kladen na vztah k četbě a pozitivní vztah k literatuře, na souvislé vyjadřování žáků při užívání spisovného jazyka nebo rozvoji čtenářské gramotnosti. V hodinách cizích jazyků byl kladen důraz především na rozvoj receptivních řečových dovedností (čtení a poslech s porozuměním), upevňování znalostí gramatických struktur nebo rozšiřování slovní zásoby. Vhodně byla v některých hodinách výuka zaměřená především na rozvoj komunikačních dovedností. Vzdělávání v přírodovědných předmětech bylo směřováno k pochopení nového učiva, jeho osvojování, procvičování a upevňování. Výklad nového učiva probíhal v návaznosti na již probrané učivo, patrná byla snaha vyučujících o využití dříve získaných vědomostí žáků. V případě nedostatečných znalostí potřebných k řešení příkladu poskytovali vyučující některým žákům individuální pomoc a respektovali individuální pracovní tempo žáků. Didaktická technika a informační technologie byly využity především k prezentacím informací nebo jako zdroj poznámek. Ačkoliv byla výuka vedena většinou frontálně, byli žáci poměrně aktivní a snažili se s učiteli v rámci vzájemné komunikace spolupracovat, projevovali dobré znalosti. Průběžné hodnocení jejich práce v hodinách poskytovalo učitelům zpětnou vazbu o úspěšnosti výuky, avšak vzájemné hodnocení žáků, případně vlastní hodnocení, které by žáky vedlo k sebereflexi, bylo zařazováno ojediněle, stejně jako závěrečné zhodnocení a shrnutí výuky učitelem.

Výuka uměleckých oborů probíhala v příjemné atmosféře, vstřícný přístup pedagogů a jejich vysoká profesionalita přispívali k vytváření tvůrčího prostředí, dávali prostor pro diskuze a společné konzultace se žáky při přípravě návrhů i samotných realizací. Žáci byli vedeni k originalitě, bez přemýšlení o možných překážkách realizací. Velká pestrost a nabídka výtvarných technik (např. kresba, malba, vakuování, modelování, dřevořezba aj.) byla pro žáky zajímavá. K jejich motivaci dále přispívá naprostá využitelnost jejich tvorby v reálném životě. Při přípravě struktury obhajob prací nově probíhají konzultace s učiteli českého jazyka včetně korekce chyb. V rámci oboru Tvorba hraček a herních předmětů se uskutečnily náslechové hodiny přímo v institucích specializujících se na vzdělávání žáků např. s vadami řeči a sluchu, tělesným postižením a vznikly tak reálně využitelné projekty žáků (logopedická pomůcka, didaktická hračka pro nevidomé děti, výmalby vnitřních prostor institucí, plastické herní a didaktické prvky v interiérech). Všechny tyto projekty učí žáky uměleckého oboru vnímat odlišnosti a potřeby všech zdravých i hendikepovaných dětí, seznamovat se se všemi aspekty současné společnosti a respektovat odlišnosti. V oboru Průmyslový design žáci vytvářeli návrhy prodejních obalů výrobků z chráněných dílen, ekologického obalu pro keramické nádoby aj. V rámci tvorby a spolupráce v oblasti obalového designu žáci vstupovali do přímého kontaktu se zadavatelem, práci konzultovali a prezentovali. Učili se tak základní marketingové strategie a formy komunikace. Žáci oboru vzdělání Grafický design vytvářeli propagační materiály, kde se v úvodu seznámili s daným tématem a pak s požadavky zadavatele tak, aby žáci pochopili podstatu své práce.

K realizaci a zvládnutí nároků teoretické části odborného vzdělávání s technickým zaměřením účelně napomáhala promyšlená organizace výuky. Pozitivním rysem realizované výuky bylo její vedení ve vzájemných mezipředmětových souvislostech, zejména ve vztahu

k využití poznatků v praxi. Pojetí výuky ovlivňovala osobnost učitele a praktická zkušenost. Ke zvýšení efektivity učení přispívala názornost výuky využívání vhodných trojrozměrných pomůcek i digitální zobrazovací techniky a průběžně podávaná zpětná vazba. Žáci si osvojovali a rozvíjeli široké spektrum odborných dovedností a znalostí. Profesionální přístup učitelů k individuálním potřebám a potenciálu jednotlivých žáků byl silným motivačním faktorem v souvislosti s přípravou žáků na jejich budoucí profesi. Nejčastěji preferovanými metodami byl frontální výklad s podporou jednoduché prezentace učiva a řízeným rozhovorem. V průběhu i závěru vyučovacích hodin žáci získávali zpětnou vazbu ke své činnosti. V menší míře byli žáci vedeni k podpoře kritického myšlení. Průběh praktického vyučování sledovaný na vybraných pracovištích napříč hospitovanými obory měl odpovídající odbornou úroveň. Vyznačoval se promyšlenou organizací pracovních činností respektující specifika jednotlivých oborů. Rozsah pracovních činností, schopnost žáků pracovat samostatně i ve skupinách byly na dobré úrovni. Učitelé poskytovali žákům zpětnou vazbu využitelnou k jejich dalšímu učení, sledovali a hodnotili výkon, produktivitu a kvalitu práce. Bylo dbáno na upevňování zásad bezpečné práce a ochrany zdraví. Z přímého pozorování bylo patrné, že si žáci při získávání odborných dovedností systematicky osvojují technologické postupy nezbytné pro budoucí praxi, upevňují důležité pracovní návyky, získávají smysl pro kvalitu, přesnost a zodpovědnost.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola průběžně sleduje individuální vzdělávací výsledky žáků. Pro ověřování jejich dílčích znalostí a dovedností využívá standardní interní hodnotící nástroje. Vzdělávací výsledky žáků pedagogové průběžně ověřují. Ke zjištění úrovně jejich dosažených znalostí a dovedností využívají kromě běžných evaluačních nástrojů (písemné či ústní zkoušení) také formu komplexních žákovských projektů, a to zejména v odborném vzdělávání. U uměleckých oborů vzdělávání jsou základem pro hodnocení samostatné výstupy formou klauzurních prací. Ve čtvrtém ročníku žáci technických oborů vzdělávání zpracovávají semestrální práci, kterou obhajují před komisí, což efektivně propojuje vzdělávací obsah s praxí a pozitivně ovlivňuje rozvoj klíčových a zejména odborných kompetencí žáků. Externí testování se uskutečňuje každý rok v prvním a třetím ročníku. Škola se v rámci testování středních škol v České republice zapojila do zjišťování úrovně žákovských znalostí přírodovědné gramotnosti u žáků 1. ročníku a čtenářské gramotnosti u žáků 2. ročníku. Ve srovnání s žáky ostatních škol stejného typu dosáhli žáci průměrných a výborných výsledků. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou srozumitelně stanovena ve školním řádu, kritéria hodnocení v jednotlivých vzdělávacích oblastech sjednocují pedagogové v příslušných předmětových komisích. Informace zákonným zástupcům o průběhu a výsledcích vzdělávání jsou umožněny dálkovým přístupem, prostřednictvím třídních schůzek, a v případě potřeby při individuálních jednáních. Pedagogové se věnují žákům ohroženým školním neúspěchem, škola stabilně organizuje doučování dle momentálních potřeb konkrétních žáků.

V uplynulém školním roce byl podíl žáků s vyznamenáním 20 %, neprospívajících 1,1 %. V předchozích školních letech byly výsledky vzdělávání velmi podobné. Škola se ohrožením školní neúspěšností zabývá pravidelnou analýzou, na kterou pak navazuje forma individuální podpory a spolupráce třídních učitelů s ostatními učiteli a zákonnými zástupci. K předmětům s nejslabším prospěchem patří odborné předměty a matematika. K udělování výchovných opatření přistupují pedagogové uvážlivě, počet udělených pochval převyšoval počet uložených kázeňských opatření, uplatnění sníženého stupně z chování nebylo využito. Celkově průběžné výsledky žáků do značné míry korespondují s výsledky u maturitních

zkoušek. Ve zkušebním roce 2023 uspělo při maturitních zkouškách téměř 98 % přihlášených žáků. Podíl žáků, kteří neprospěli a opakují ročník, byl v uzavřeném školním roce velmi nízký, stejně jako počet žáků, kteří ukončili studium předčasně. Škole se daří zvládat míru absence, která je přiměřená. Neomluvené hodiny byly zaznamenány a řešeny výchovnými či kázeňskými opatřeními spíše výjimečně. Každý rok se žáci připravují a skládají Cambridgeské jazykové zkoušky“, v letošním školním roce získalo 19 žáků čtvrtého ročníku certifikát FCE (úroveň B2) a 2 žáci certifikát CAE (úroveň C1), v jarním termínu pak budou skládat tyto zkoušky i žáci nižších ročníků.

Výsledky vzdělávání pozitivně ovlivňují také aktivity školního poradenského pracoviště, jehož cílem je zajistit včasné odhalení vzdělávacích obtíží nebo problémů v chování žáků a bezodkladně je řešit. Učitelé jsou s aktuálními vzdělávacími potřebami žáků seznámeni, při vzdělávání usilují o správné poskytování podpůrných opatření, jejichž účinnost je v pravidelných intervalech vyhodnocována. K prevenci obtíží ve vztahových záležitostech a adaptaci na nové prostředí přispívají adaptační aktivity pro všechny žáky prvních ročníků, besedy na aktuální témata i patřičné náměty během výuky. Náznaky, případně výskyt negativních jevů, jsou důsledně řešeny. Škola nabízí žákům mnoho mimoškolních a vzdělávacích aktivit (sportovně turistický pobyt, cykloturistický a lyžařský kurz, Den pro třídu), které vedou ke zkvalitňování odborné přípravy žáků. K aktivnímu trávení volného času nebo rozvoji nadání škola nabízí zájmové útvary (anglická konverzace, sportovní hry). Výchovná poradkyně zabezpečuje rovněž kariérové poradenství, kdy je žákům posledních ročníků poskytována dostatečná podpora při volbě jejich budoucí profesní orientace nebo dalšího studia. Většina žáků dále pokračuje ve studiu na vysoké škole, uplatnění absolventů škola dlouhodobě sleduje.

Žáci jsou motivováni k účasti na středoškolské odborné činnosti a v předmětových soutěžích a olympiádách, kterých se hojně účastní a dosahují vynikajících úspěchů zejména na krajské, celostátní i mezinárodní úrovni (Kybersoutěž 2. místo, Středoškolský atletický pohár 2. místo v celorepublikovém kole, celostátní soutěž Design správné hračky 3. místo, opakované úspěchy v soutěži Studentský design). Výsledky vzdělávání škola prezentuje prostřednictvím výstav výtvarných prací svých žáků (výstava Atelié, Hračkářum, For Kids Praha). O kvalitě poskytovaného vzdělávání a úrovni praktických dovedností žáků svědčí i umělecká prezentace výsledků vzdělávání žáků ve škole např. výstavy klauzurních a závěrečných prací nebo návrhy a spolupráce na projektech reálných firem. Pro neziskové organizace byly žáky vytvořené naučné interaktivní panely „Půdní stezka“ pro lokalitu Luční sad nebo vstupní prostory mateřské školky (dřevěné reliéfní interaktivní objekty Šnečí svět). Při získávání odborných kompetencí je přínosná a důležitá spolupráce s řadou firem technického a uměleckého zaměření, které pomáhají při zajištění praktického vyučování. Škola několikrát po sobě získala 1. místo mezi středními školami Moravskoslezského kraje „Škola doporučená zaměstnavateli“ a také titul „Škola podporující řemesla“. V loňském školním roce převzal ocenění Moravskoslezského kraje za mimořádný úspěch tým atletů ocenění za vítězství v celorepublikovém Středoškolském atletickém poháru.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti probíhá postupná renovace budov školy.
- Dochází ke zvyšování počtu žáků.
- Ředitel školy přijal opatření na základě zjištění České školní inspekce v roce 2016.

### **Silné stránky**

- Výrazná podpora aktivního zapojení žáků a vyučujících do národních a mezinárodních projektů a spolupráce se sociálními partnery podporuje kvalitu odborného vzdělávání. (1.5)
- Dlouhodobě cílená práce školy s výsledky vzdělávání žáků včetně výsledků u maturitních zkoušek vedoucí k jejich zkvalitnění. (5.1)
- Výstupy uměleckých oborů vedou k formování postojů a sociálních kompetencí žáků. (6.3)
- Motivace žáků k účasti na soutěžích, k získávání certifikátů. Žáci mají možnost získat Autodesk a mezinárodní jazykový certifikát. (5.3)
- Profesionální přístup učitelů teoretického odborného a praktického vzdělávání k individuálním potřebám a potenciálu jednotlivých žáků je silným motivačním faktorem v průběhu vzdělávání i při jeho ukončování v souvislosti s přípravou žáků na jejich budoucí profesi. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Prostorové podmínky pro umělecké obory jsou nedostačující. (2.4)
- Učující nevěnovali dostatečnou pozornost reflexi průběhu hodiny v jejím závěru, většinou pouze shrnuli učivo, které bylo probráno, žáci se do hodnocení hodiny aktivně nezapojovali, chybělo sebehodnocení nebo vrstevnické hodnocení. (4.1)
- K vyhledávání, vyhodnocení a používání informací z různých zdrojů byli žáci systematicky vedeni spíše v odborném vzdělávání. (4.2)
- Příležitosti pro podporu kritického myšlení byly využívány v menší míře. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Aktivně vyhledávat možnosti ze strany vedení školy na zlepšení podmínek pro vzdělávání v uměleckých oborech vzdělání.
- Směřovat závěry jednotlivých hodin zpětnovazebně k žákům, využívat prvky formativního hodnocení.
- Vést žáky k vyhledávání, vyhodnocení a používání informací z různých zdrojů a k jejich analýze.
- Podněcovat žáky ke kritickému myšlení.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje školy pro období 2023 - 2029
2. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2023/2024
3. Školní řád platný ve školním roce 2023/2024
4. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků ve školním roce 2023/2024
5. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024
6. Výroční zpráva školy za školní rok 2022/2023
7. Rozvrh vyučovacích hodin střední školy platný ve školním roce 2023/2024
8. Školní matrika vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
9. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
10. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2023/2024
11. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy (vzorek)
12. Krizový plán školy a Školní program proti šikanování ve školním roce 2023/2024
13. Minimální preventivní program 2023/2024
14. Strategie předcházení školní neúspěšnosti ze dne 1. 9. 2023
15. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2023/2024
16. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
17. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků pro školní rok 2023/2024 (vzorek)
18. Dokumentace k zajištění školního stravování pro školní rok 2023/2024 (vzorek)



## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Ing. Martina Colledani, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Jaroslav Král, školní inspektor

Mgr. Sylva Kyselová, Ph.D., MBA, školní inspektorka

Mgr. Kateřina Anastázie Valasová, školní inspektorka

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

26. 2. 2024



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát  
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

---

## **PROTOKOL O KONTROLE**

Čj. ČŠIT-259/24-T  
Sp. zn. ČŠIT-S-46/24-T

Kontrola dodržování právních předpisů a veřejnosprávní kontrola podle § 174 odst. 2 písm. d) a e) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Název	<b>Střední škola průmyslová a umělecká, Opava, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Praskova 399/8, 746 01 Opava</b>
E-mail	<b>sspu@sspu-opava.cz</b>
IČO	<b>47 813 121</b>
Identifikátor	<b>600 017 338</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Ing. Vítězslav Doleží</b>
Zřizovatel	<b>Moravskoslezský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Janská 1849/30, Opava Praskova 373/10, Opava Praskova 399/8, Opava</b>
Inspekční činnost na místě	<b>6. 2. 2024 – 9. 2. 2024</b>
Kontrolované období	<b>kalendářní rok 2022 a školní rok 2023/2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

## Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb ve školním roce 2023/2024.

Veřejnosprávní kontrola využívání finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu za kalendářní rok 2022.

## Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána ve střední škole, jejichž činnost vykonává Střední škola průmyslová a umělecká, Opava, příspěvková organizace (dále „škola“).

### **1. Kontrola školního řádu střední školy podle § 30 odst. 1, 2 a 4 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů**

Ředitel školy vydal školní řád střední školy, který obsahoval náležitosti stanovené školským zákonem podle § 30 odst. 1 a 2. Zveřejnil jej ve škole a prokazatelným způsobem s ním seznámil zaměstnance a žáky školy. Informoval o jeho vydání a obsahu zákonné zástupce nezletilých žáků.

**Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.**

### **2. Kontrola vedení vyhotovení a zasilání záznamu o úrazu stanoveným orgánům a institucím podle § 29 odst. 3 školského zákona, a podle § 2 odst. 4 a § 4 odst. 1 vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů**

Škola vede knihu úrazů žáků, ve které jsou zaznamenány všechny úrazy a poranění vzniklé při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech. Kontrolou bylo zjištěno, že úraz vzniklý dne 5. 9. 2023 evidovaný v knize úrazů pod číslem 21/2023 byl dne 30. 10. 2023 odškodněn Generali Česká pojišťovna a.s. (pojistná událost číslo 8838160). Rovněž úraz vzniklý dne 7. 11. 2023 evidovaný v knize úrazů pod číslem 27/2023 byl dne 15. 12. 2023 odškodněn Generali Česká pojišťovna a.s. (pojistná událost číslo 8902777). Škola nevyhotovila záznamy o úrazech žáků v případě, že je pravděpodobné, že žáku bude poskytnuta náhrada za bolest. Škola nezaslala záznamy o výše uvedených úrazech nejpozději do pátého dne následujícího měsíce zdravotní pojišťovně žáka a České školní inspekci. V době inspekční činnosti škola provedla nápravu.

**Bylo zjištěno porušení výše uvedených právních předpisů.**

### **3. Kontrola hospodaření s finančními prostředky poskytnutými v rámci Stanovení dalších finančních prostředků na rok 2022, které byly zařazeny do podpory v rámci Národního plánu obnovy – komponenta 3.1 z kapitoly 333 Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy – na podporu prevence digitální propasti – pořízení mobilních digitálních technologií pro znevýhodněné žáky (účelový znak 33088)**

Uskutečněná veřejnosprávní kontrola na vzorku operací souvisejících s hospodařením s poskytnutými veřejnými prostředky prokázala, že škola hospodařila s finančními prostředky účelně a oprávněně je použila k zajištění stanovených úkolů, které byly dány zejména ve Věstníku Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“) 01/2022 a dále vydanými Informacemi MŠMT o poskytnutí finančních prostředků v rámci Národního plánu obnovy (dále „NPO“) — komponenta 3.1.

Účelově vázané finanční prostředky (ÚZ 33088) na podporu prevence digitální propasti – pořízení digitálních učebních pomůcek pro znevýhodněné žáky obdržela škola v celkové výši 51 000 Kč.

Poskytnuté finanční prostředky byly v kontrolovaném období v plné výši čerpány a využity v souladu s účelem, rozhodnutím o poskytnutí dotace a jeho podmínkami. Porovnáním údajů účetní evidence s prvotními a účetními doklady nebyly shledány rozdíly. Nebylo zjištěno využití finančních prostředků na financování aktivit hrazených z jiných zdrojů. Vyvěšením na webové stránce školy a na veřejně přístupném místě ve škole byla veřejnost informována, že je škola příjemcem podpory z Evropské unie. V průběhu inspekční činnosti škola v IS NPO doplnila protokol vyúčtování v oddíle 6. Seznam dodavatelů zakoupených digitálních technologií.

**Veřejnosprávní kontrola neodhalila žádná významná rizika v nakládání s výše vymezenými finančními prostředky.**

#### **4. Kontrola hospodaření s finančními prostředky poskytnutými v rámci Stanovení dalších finančních prostředků na rok 2022, které byly zařazeny do podpory v rámci NPO – komponenta 3.2 z kapitoly 333 MŠMT – úhrady ostatních osobních nákladů za vykonanou práci související s činnostmi školy vedoucími k vyrovnání vzdělávacích ztrát žáků (doučování; účelový znak 33086)**

Uskutečněná veřejnosprávní kontrola na vzorku operací souvisejících s hospodařením s poskytnutými veřejnými prostředky prokázala, že škola hospodařila s finančními prostředky účelně a oprávněně je použila k zajištění stanovených úkolů, které byly dány zejména ve Věstnicích MŠMT 08/2021 a 05/2022 a dále vydanými Informacemi MŠMT o poskytnutí finančních prostředků v rámci NPO - komponenta 3.2.

Účelově vázané finanční prostředky (ÚZ 33086) na poskytování individuálního nebo skupinového doučování žáků byly škole v roce 2022 poskytnuty ve výši 18 200 Kč (období realizace leden–srpen 2022) a ve výši 13 200 Kč (období realizace září–prosinec 2022). Poskytnuté finanční prostředky škola vyčerpala v plné výši na úhradu ostatních osobních nákladů za vykonanou práci.

Kontrola byla provedena na základě originálů dohod o provedení práce – doučování v roce 2022, rekapitulace mezd, analytické účetní sestavy poskytnuté dotace a potvrzení o úhradách. Poskytnuté finanční prostředky byly v kontrolovaném období čerpány a využity v souladu s účelem, rozhodnutím o poskytnutí dotace a jeho podmínkami. Škola v požadovaném termínu informovala MŠMT o způsobu využití poskytnutých finančních prostředků prostřednictvím mimořádného sběru dat. Vyvěšením na webové stránce školy a na veřejně přístupném místě ve škole byla veřejnost informována, že je škola příjemcem podpory z Evropské unie.

**Veřejnosprávní kontrola neodhalila žádná významná rizika v nakládání s výše vymezenými finančními prostředky.**

### **Poslední kontrolní úkon**

Poslední kontrolní úkon byl proveden dne 9. 2. 2024 vrácením příslušných originálů podkladů zapůjčených ke kontrole.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání námitek, resp. od doručení vyřízení námitek přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných inspekční činností a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád střední školy platný ve školním roce 2023/2024
2. Dokumenty o seznámení žáků školy se školním řádem (vzorek)
3. Dokumenty o seznámení zaměstnanců školy se školním řádem (vzorek)
4. Záznam z provozní porady ze dne 29. 8. 2023
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
6. Webové stránky školy
7. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, odbor školství, mládeže a sportu: Poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu — Nástroje pro oživení a odolnost Čj.: MSK 36644/2022 ze dne 15. 3. 2022 - pořízení mobilních digitálních technologií pro znevýhodněné žáky v celkové výši 51 000 Kč (ÚZ 33088)
8. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, odbor školství, mládeže a sportu: Poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu – Nástroje pro oživení a odolnost Čj.: MSK 28561/2022 ze dne 1. 3. 2022 ve výši 18 200 Kč a Čj.: MSK 150573/2022 ze dne 9. 11. 2022 ve výši 13 200 Kč - poskytnutí individuálního nebo skupinového doučování žáků školy (ÚZ 33086)
9. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2022 ze dne 17. 1. 2023
10. Personální a mzdová dokumentace související s čerpáním účelově poskytnutých finančních prostředků v roce 2022 vč. třídních knih doučování
11. Dokumentace vztahující se k hospodaření s poskytnutými finančními prostředky ze státního rozpočtu z NPO v roce 2022

## **Poučení**

**Podle § 13 kontrolního řádu může ředitel školy podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole**

Mgr. Ing. Martina Colledani, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Jaroslav Král, školní inspektor

Mgr. Sylva Kyselová, Ph.D., MBA, školní inspektorka

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

Mgr. Kateřina Anastázie Valasová, školní inspektorka

26. 2. 2024